

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому и художественно-эстетическому направлению развития детей № 66 «Веселые нотки»



“Күнелле ноталар” 66 нчы балаларнын танып-белүсөйләм һәм эстетик-зәвык үсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомумүстерешле балалар бакчасы” муниципаль бюджет белем бирү учреждениесе

423827, Республика Татарстан,
город Набережные Челны,
бульвар Автомобилестроителей, д.3

423827, Татарстан Республикасы,
Яр Чаллы шәһәре,
Автомобиль төзүчеләр бульвары, 3 нче йорт,

Тел.: (88552) 59-48-51, тел./факс. 59-64-86, Эл. адрес: nabsad66@mail.ru
ОКПО 57248381, ОГРН 1031616003407, ИНН/КПП 1650086504/165001001

ПРИКАЗ № 104

«Об организации работы в
летне-оздоровительный период»

от 24.05.2022г.

На основании приказа Управления образования от 24.05.2022г. № 319 и плана работы управления образования с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

Приказываю:

1. Организовать с 01.06.2022г. по 31.08.2022г. в МБДОУ №66 «Веселые нотки» летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
2. Создать комиссию по подготовке к летне-оздоровительному периоду:
 - Заведующий Ханова Лейсан Вахитовна,
 - Старший воспитатель Богатова Анастасия Викторовна,
 - Старшая медсестра Гизатуллина Гульназ Равхатовна,
 - Заместитель заведующего по хозяйственной работе Горячевских Альфия Дамировна,
 - Председатель профкома Михайлова Рамзия Иргашовна,
 - Член совета педагогов Веретенникова Наталья Викторовна
3. Старшему воспитателю Богатовой А.В.:
 - составить план работы на летний оздоровительный период, обеспечить контроль за деятельностью педагогического коллектива и за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период. Срок до 27.05.2022г.
 - организовать смотр готовности групп к летнему оздоровительному периоду 27.05.2022г.
 - составить сетку ООД на летний период;
 - составить график проведения физкультурных занятий на воздухе,
 - составить график проведения утренней гимнастики,
4. Заместителю заведующего по хозяйственной работе Горячевских А.Д.:
 - до 27.05.2022г провести обследование состояний детских игровых участков, спортивного зала и спортивной площадки, проверку на прочность закрепления и устойчивость МАФов, игрового и спортивного оборудования и других элементов благоустройства с составлением актов;
 - провести повторный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по пользованию техническими средствами пожаротушения, обеспечению безопасности, ознакомлению сотрудников с планом эвакуации; а так же по охране жизни и здоровья детей 31.05.2022г.

- систематически проводить технический осмотр здания, обеспечения безопасной эксплуатации систем отопления и водоснабжения, коммуникаций
 - создать условия для обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников ДОУ, предупреждения детского травматизма,
 - организовать завоз свежего песка с наличием сертификата;
5. Старшей мед.сестре Гизатуллиной Г.Р.
- обеспечить безопасные санитарно-эпидемиологические условия пребывания детей в ДОУ;
 - организовать обучение сотрудников с программой оказания доврачебной помощи.
 - провести обучение по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях.
 - обеспечить контроль за организацией питания и проведения оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, режима дня, состоянием помещений и участков ДОУ;
 - усилить меры по обеспечению безопасности детей, сохранения их жизни и здоровья, профилактике детского травматизма, соблюдению эпидемиологического благополучия;
 - обеспечить активное взаимодействие коллектива ДОУ с родителями воспитанников (или лицами их заменяющими) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период;
 - организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей с 18.07.2022 г.
6. Воспитателям групп №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12:
- подготовить оборудование для игровой среды, создать условия для сюжетно-ролевых игр, интеллектуально-познавательного развития детей, художественно-эстетического развития;
 - усилить работу с родителями;
 - увеличить пребывание детей на свежем воздухе за счет проведения ООД, игровой деятельности на улице;
 - увеличить продолжительность дневного сна на 30 минут;
 - организовать гигиеническое мытье ног;
 - вести коррекционную работу с детьми.
7. Младшим воспитателям:
- обеспечить строгое соблюдение режима санитарно эпидемиологического режима в группе, мытье полов веранд на площадке;
 - организовать питьевой режим;
 - осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулки для предупреждения несчастных случаев.
8. Педагог - психологу Чистопольцевой Л.М. вести коррекционную работу с детьми с эмоциональными нарушениями; оформить листы адаптации на вновь прибывших детей.
9. Делопроизводителю Ярочкиной Э.Ф. обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
10. Провести внеочередной инструктаж по охране жизни и здоровья детей на детских площадках. Ответственность оставляю за собой.
11. Старшему воспитателю Богатовой А.В., заместителю заведующего по хозяйственной работе Горячевских А.Д., старшей мед.сестре Гизатуллиной Г.Р. согласно циклограмме организовать контроль за организацией летне-оздоровительного периода.
12. Старшей мед. сестре Гизатуллиной Г.Р. обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ
13. Старшему воспитателю Богатовой А.В. подвести итоги по летне-оздоровительному периоду в срок до 01.09.2022г. (в форме аналитической справки).
14. Назначить ответственных в летний период за: Полив территории, цветников, прополку, скос травы – дворника, младших воспитателей, сторожей.
- Мытье веранд утром в 7.00 – младших воспитателей
 - Закрытие калиток утром в 8.00 и открытие днем в 16.00 – вахтёров
 - Чистоту территории – воспитателей, заместителя заведующего по ХР Горячевских А.Д.

- За состоянием песка – старшую мед.сестру Гизатуллину Г.Р.
 - Дератизация, засечивание окон – заместителя заведующего по ХР Горячевских А.Д.
 - За целостностью ограждения – заместителя заведующего по ХР Горячевских А.Д.
 - Осмотр участков по ТБ, ПБ – старшую мед.сестру Гизатуллиной Г.Р., заместителя заведующего по хозяйственной работе Горячевских А.Д.
15. Ответственность и контроль за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ

Л.В. Ханова

С приказом ознакомлены:

А.Д. Горячевских

А.В. Богатова

Г.Р. Гизатуллина

Н. В. Веретенникова

О.В. Розанова

Л.В. Пономарёва

Л. А. Воробьева

Р. Ф. Гильманова

А.В. Воробьева

Р. М. Шарифуллина

Р. А. Салихова

З.А. Аглиева

Ю. А. Петрова

Г. М. Гурьева

Г.И. Малышева

Р.А. Хамматова

Л. В. Митюшкина

Е.Ф. Григорьева

З. М. Абдрахманова

М. К. Еркналиева

Л.А. Хафизова

Е. М. Иванова

В. П. Яночкина

Е.В. Ковальская

К. Г. Кудряшова

Э.Ф. Ярочкина

З. З. Саттарова

Н.В. Галашева

Г.Р. Давлятова

З.А. Тимербаева

1. Организовать с 01.05.2022г. по 31.05.2022г. в МАДОУ А.Д. Горячевских А.Д. мероприятия в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.
2. Создать комиссию по подготовке к летней оздоровительному периоду:
 - Заведующий Ханова Лейсан Бахитовна,
 - Старший воспитатель Богатова Анастасия Викторовна,
 - Старшая медсестра Гизатуллина Гулнора Рахматовна,
 - Заместитель заведующего по хозяйственной работе Горячевских А.Д. Шарифуллина Р.М.
 - Председатель профкома Михайлова Раиса Ибрагимовна,
 - Член совета педагогов Веретенникова Наталья Викторовна.
3. Старшему воспитателю Богатовой А.В.:
 - составить план работы на летний оздоровительный период, обеспечить контроль за деятельностью педагогического коллектива и за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период. Срок до 27.05.2022г.
 - организовать осмотр готовности групп к летнему оздоровительному периоду 27.05.2022г.
 - составить сетку ООД на летний период.
 - составить график проведения физкультурных занятий на воздухе.
 - составить график проведения утренней гимнастики.
4. Заместителю заведующего по хозяйственной работе Горячевских А.Д.:
 - до 27.05.2022г. провести обследование состояния детских игровых участков спортивного зала и спортивной площадки, проверку на прочность заграждения и оборудования МАДОУ, игрового и спортивного оборудования в других помещениях.
 - провести инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
 - провести по возможности техническими средствами пожаротушения, обеспечить безопасность сотрудников с планом эвакуации, а так же по охране жизни и здоровья детей 31.05.2022г.